



**GUÍA DE LLENADO NUEVO FORMATO DE
SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN DE CRÉDITO
CUENTA INFONAVIT + CRÉDITO BANCARIO**

Diciembre 2025

Nuevo formato de “Solicitud de Inscripción de Crédito Cuenta Infonavit + Crédito Bancario”

Te informamos que Infonavit ahora tiene un formato específico de **SOLICITUD DE INSCRIPCIÓN DE CRÉDITO** para los créditos de **CUENTA INFONAVIT + CRÉDITO BANCARIO**. Por tal motivo, te pedimos considerar que, **a partir de hoy, será necesario utilizar el nuevo formato en todos tus trámites de créditos CUENTA INFONAVIT + CRÉDITO BANCARIO**.

Recuerda que un correcto llenado de este formato de solicitud evitará tener reprocesos por falta de información necesaria para la inscripción del crédito **CUENTA INFONAVIT + CRÉDITO BANCARIO**, por lo que te compartimos una guía de llenado



GUÍA DE LLENADO

Hoja 1, Apartado 1 CRÉDITO SOLICITADO:

1. CRÉDITO SOLICITADO

ENTIDAD FINANCIERA: _____ **1**

TIPO DE CRÉDITO: **2** INDIVIDUAL CONYUGAL

DESTINO DEL CRÉDITO: Adquisición de vivienda **3**

En caso de crédito conyugal AMBOS solicitantes deben cumplir con los requisitos

Para la contratación del Crédito, son requisitos y documentación necesarios los siguientes: Realizar el Curso Saber más para decidir mejor y presentar Solicitud de Crédito.

El solicitante deberá reunir los requisitos señalados y presentar la documentación solicitada al momento de aceptar la Oferta Vinculante.

1. Siempre deberá capturarse Banorte.
2. Se deberá indicar si el crédito se tramita de forma Individual o Conyugal, en el entendido de que para casos de tipo Conyugal únicamente puede participar como coacreditado el (la) Cónyuge del Acreditado (a), debiendo acreditar el vínculo matrimonial.
3. El destino del crédito únicamente puede ser Adquisición de vivienda, el esquema no se encuentra permitido para destino diferente.
4. Importante considerar que el cliente debe cumplir con los requisitos que se mencionan en este punto.

GUÍA DE LLENADO

Hoja 1, Apartado 2 DATOS PARA DETERMINAR EL MONTO DE CRÉDITO:

2. DATOS PARA DETERMINAR EL MONTO DE CRÉDITO		
A. NUMERO DE CRÉDITO O FOLIO ASIGNADO POR LA ENTIDAD FINANCIERA:	<input type="text"/>	1
B. MONTO DE CRÉDITO DETERMINADO POR LA ENTIDAD FINANCIERA	\$ <input type="text"/>	2
C. PRECIO DE COMPRA-VENTA (Precio total pactado libremente entre las partes)	\$ <input type="text"/>	3
D. INGRESO MENSUAL 4		
	DERECHOHABIENTE <input type="text"/> 4	CÓNYUGE <input type="text"/> 4
	\$ <input type="text"/>	\$ <input type="text"/>
E. PLAZO EN AÑOS <input type="text"/> 5		

Datos que se encuentran en la carta de autorización de crédito otorgada por la Entidad Financiera.

1. Se deberá capturar el número de caso de originación proporcionado por el ejecutivo CRH.
2. En este punto se debe capturar el monto de crédito determinado por Banorte.
3. Se debe colocar el precio de compraventa pactado entre el vendedor (es) y el cliente.
4. En este punto se deberá capturar el ingreso mensual del Acreditado y Coacreditado (cónyuge) en caso de aplicar.

GUÍA DE LLENADO

Hoja 1, Apartado 3 DATOS DE LA VIVIENDA DESTINO DEL CRÉDITO:

3. DATOS DE LA VIVIENDA DESTINO DEL CRÉDITO

1								
*CALLE								
2	3	4	5	6				
*No. EXT.	No. INT.	LOTE	MZA.	*COLONIA O FRACCIONAMIENTO				
7				8				9
*ENTIDAD				*MUNICIPIO O DELEGACIÓN				*CÓDIGO POSTAL

Nota: En caso de que desee hacer un cambio de vivienda, debe presentar una nueva solicitud de inscripción de crédito.

1. En este campo debe capturarse la calle donde se ubica la vivienda a adquirir.
2. Se deberá indicar el número exterior de la vivienda a adquirir.
3. Se deberá indicar el número interior de la vivienda a adquirir (en caso de aplicar).
4. Se deberá indicar lote de la vivienda a adquirir (en caso de aplicar).
5. Se deberá indicar la manzana de la vivienda a adquirir (en caso de aplicar).
6. Se deberá indicar la colonia donde se ubica la vivienda a adquirir.
7. Se deberá indicar la Entidad Federativa (Estado) donde se ubica la vivienda a adquirir.
8. Se deberá indicar la Delegación o Municipio donde se ubica la vivienda a adquirir.
9. Se deberá indicar el Código Postal donde se ubica la vivienda a adquirir.

GUÍA DE LLENADO

Hoja 1, Apartado 4 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL (DE LA) DERECHOHABIENTE / DATOS QUE SERÁN VALIDADOS:

4. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL (DE LA) DERECHOHABIENTE / DATOS QUE SERÁN VALIDADOS

*NÚMERO DE SEGURIDAD SOCIAL (NSS) 1		CURP 2	R.F.C. 3
*APELLIDO PATERNO 4		*APELLIDO MATERNO 5	
*NOMBRE (S) 6			
*DOMICILIO ACTUAL DEL (DE LA) DERECHOHABIENTE			
*CALLE Y NÚMERO 7			
*COLONIA O FRACCIONAMIENTO 8		*ENTIDAD 9	
*MUNICIPIO O DELEGACIÓN 10		*CÓDIGO POSTAL 11	
*TELÉFONO: 12	*LADA 12	*NÚMERO 12	CELULAR: 13
		*NÚMERO 13	*GÉNERO: M <input type="radio"/> F <input type="radio"/> 14
CORREO ELECTRÓNICO: 15			
16		17	
*ESTADO CIVIL: SOLTERO (A) <input type="radio"/> CASADO (A) <input type="radio"/>		RÉGIMEN PATRIMONIAL DEL MATRIMONIO: SEPARACIÓN DE BIENES <input type="radio"/> SOCIEDAD CONYUGAL <input type="radio"/> SOCIEDAD LEGAL <input type="radio"/>	

GUÍA DE LLENADO

Hoja 1, Apartado 4 DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL (DE LA) DERECHOHABIENTE / DATOS QUE SERÁN VALIDADOS:

1. En este campo deberá capturarse el Número de Seguridad Social del Acreditado.
2. En este campo deberá capturarse la Clave CURP del Acreditado.
3. En este campo deberá capturarse el RFC del Acreditado.
4. En este campo deberá capturarse el Apellido Paterno del Acreditado.
5. En este campo deberá capturarse el Apellido Materno del Acreditado.
6. En este campo deberá capturarse el Nombre (Nombres) del Acreditado.
7. Se deberá capturar la Calle y Número del domicilio actual del Acreditado.
8. Indicar Colonia o Fraccionamiento del domicilio actual del Acreditado.
9. Indicar Entidad Federativa (Estado) del domicilio actual del Acreditado.
10. Se deberá indicar la Delegación o Municipio del domicilio actual del Acreditado.
11. Se deberá indicar el Código Postal del domicilio actual del Acreditado.
12. Indicar número telefónico iniciando con los 3 dígitos de la lada correspondiente, (si no cuenta con teléfono fijo puede replicarse el número celular o capturar “00 00 00 00 00”).
13. Indicar número celular (a 10 dígitos).
14. Indicar Genero del Acreditado.
15. Capturar Correo Electrónico del Acreditado.
16. Indicar Estado Civil del Acreditado.
17. En caso de encontrarse casado, se deberá indicar el Régimen Matrimonial con base en el régimen indicado en el acta de matrimonio correspondiente.

GUÍA DE LLENADO

Hoja 1, Apartado 5 DATOS DE IDENTIFICACIÓN QUE SERÁN VALIDADOS (OBLIGATORIOS EN CRÉDITO CONYUGAL)

5. DATOS DE IDENTIFICACIÓN QUE SERÁN VALIDADOS (OBLIGATORIOS EN CRÉDITO CONYUGAL)

*NÚMERO DE SEGURIDAD SOCIAL (NSS)	CURP	R.F.C.
*APELLIDO PATERNO	*APELLIDO MATERNO	
*NOMBRE (S)		
TELÉFONO: LADA	CELULAR: NÚMERO	*GÉNERO: M <input type="radio"/> F <input type="radio"/>
CORREO ELECTRÓNICO:		

1. En este campo deberá capturarse el Número de Seguridad Social del cónyuge del Acreditado.
2. En este campo deberá capturarse la Clave CURP del cónyuge del Acreditado.
3. En este campo deberá capturarse el RFC del cónyuge del Acreditado.
4. En este campo deberá capturarse el Apellido Paterno del cónyuge del Acreditado.
5. En este campo deberá capturarse el Apellido Materno del cónyuge del Acreditado.
6. En este campo deberá capturarse el Nombre (Nombres) del cónyuge del Acreditado.
7. Indicar número telefónico del cónyuge del Acreditado iniciando con los 3 dígitos de la lada correspondiente, (si no cuenta con teléfono fijo puede replicarse el número celular o capturar "00 00 00 00 00").
8. Indicar número celular del cónyuge del Acreditado (a 10 dígitos).
9. Indicar Genero del del cónyuge del Acreditado.
10. Capturar Correo Electrónico del del cónyuge del Acreditado.

GUÍA DE LLENADO

Hoja 2, Apartado 6 REFERENCIAS FAMILIARES DEL (DE LA) DERECHOHABIENTE / DATOS QUE SERÁN VALIDADOS:

Ref 1	6. REFERENCIAS FAMILIARES DEL (DE LA) DERECHOHABIENTE / DATOS QUE SERÁN VALIDADOS	Ref 2
<input type="text"/> 1	<input type="text"/>	<input type="text"/> 1
<input type="text"/> 2	<input type="text"/>	<input type="text"/> 2
<input type="text"/> 3	<input type="text"/>	<input type="text"/> 3
<input type="text"/> 4	<input type="text"/>	<input type="text"/> 4
<input type="text"/> 5	<input type="text"/>	<input type="text"/> 5

En este apartado se deberán capturar datos de 2 referencias personales del Acreditado aplican los mismos campos para ambas referencias (Ref 1, Ref 2).

1. Se deberá capturar Apellido Paterno, (Ref 1, Ref 2).
2. Se deberá capturar Apellido Materno, (Ref 1, Ref 2).
3. Se deberá capturar Nombre (Nombres), (Ref 1, Ref 2).
4. Indicar número telefónico iniciando con los 3 dígitos de la lada correspondiente, (Ref 1, Ref 2 si no cuentan con teléfono fijo puede replicarse el número celular o capturar “00 00 00 00 00”).
5. Indicar número celular, (Ref 1, Ref 2 a 10 digitos).

GUÍA DE LLENADO

Hoja 2, Apartado 7 DATOS PARA ABONO EN CUENTA DEL CRÉDITO:

A	7. DATOS PARA ABONO EN CUENTA DEL CRÉDITO	B
*DATOS DEL: VENDEDOR Y/O APODERADO DEL VENDEDOR <input type="radio"/> 1		
* NOMBRE O DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL 2		DATOS DEL ACREEDOR HIPOTECARIO
_____		* NOMBRE O DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL 1
_____		_____
*R.F.C. 3		*R.F.C. 2
_____		_____
* NOMBRE O DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL COMO APARECE EN EL ESTADO DE CUENTA 4		* NOMBRE O DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL COMO APARECE EN EL ESTADO DE CUENTA
_____		_____
_____		_____
* CLAVE BANCARIA ESTANDARIZADA (CLABE) 5		* CLAVE BANCARIA ESTANDARIZADA (CLABE) 3
_____		_____
_____		_____
* CLAVE BANCARIA ESTANDARIZADA (CLABE)		* CLAVE BANCARIA ESTANDARIZADA (CLABE) 4
_____		_____
_____		_____
<i>En caso de existir varios destinatarios de pago se deberá reimprimir la segunda hoja de esta solicitud para su llenado.</i>		
C <i>En caso de existir varios destinatarios de pago y/o acreedores hipotecarios se deberá reimprimir la segunda hoja de esta solicitud para su llenado.</i>		
TITULAR		CÓNYUGE FAMILIAR O CORRESIDENTE
NUMERO DE CRÉDITO OTORGADO POR INFONAVIT 1		2
_____		_____
<i>Sólo aplica para ser llenado en caso de la vivienda tenga crédito(s) Infonavit vigente(s)</i>		
NUMERO DE CRÉDITO DE LA ENTIDAD FINANCIERA 3		_____
_____		_____
<i>Sólo aplica cuando el destino del crédito es para pagar el Pasivo o la Hipoteca de tu Vivienda</i>		

GUÍA DE LLENADO

Hoja 2, Apartado 7 DATOS PARA ABONO EN CUENTA DEL CRÉDITO:

A – Datos del vendedor y/o Apoderado del Vendedor.

1. Este apartado se deberá marcar el campo con una “X”.
2. Indicar Nombre Denominación o razón Social del Vendedor.
3. Capturar RFC del Vendedor.
4. Capturar Nombre Denominación o razón Social del Vendedor tal y como aparece en el Estado de Cuenta.
5. Capturar cuenta CLABE del Vendedor.

B- Datos del Acreedor Hipotecario (este apartado se requisita si la vivienda a adquirir se encuentra hipotecada).

1. Indicar Nombre Denominación o razón Social del Acreedor.
2. Capturar RFC Acreedor.
3. Capturar Nombre Denominación o razón Social del Acreedor tal y como aparece en el Estado de Cuenta.
4. Capturar cuenta CLABE del Acreedor.

En caso de existir varios destinatarios de pago se deberá reimprimir la segunda hoja de esta solicitud para su llenado.

B- Datos del Acreedor Hipotecario (este apartado se requisita si la vivienda a adquirir se encuentra hipotecada) De no ser así, deberán dejarse “en blanco”.

1. En caso de contar con crédito Infonavit vigente, se debe capturar el número de crédito otorgado por Infonavit al Titular.
2. En caso de contar con crédito Infonavit vigente, se debe capturar el número de crédito otorgado por Infonavit al Cotitular.
3. Si la vivienda a adquirir se encuentra hipotecada con alguna entidad financiera, en este campo deberá capturarse el número de crédito correspondiente.

En caso de existir varios destinatarios de pago y/o acreedores hipotecarios se deberá reimprimir la segunda hoja de esta solicitud para su llenado.

GUÍA DE LLENADO

Hoja 2, Apartado 9 OFERTA VINCULANTE:

9. OFERTA VINCULANTE

EL SOLICITANTE REQUIERE UNA OFERTA VINCULANTE por parte del INFONAVIT en el entendido de que al solicitar dicha oferta vinculante no requiere presentar la documentación solicitada para efectos de la contratación del crédito sino hasta que dicha Oferta Vinculante haya sido aceptada en su totalidad.

REQUIERO OFERTA VINCULANTE SI **1** NO

NOTA: El INFONAVIT se obliga a otorgar el crédito a que se refiere esta solicitud, siempre y cuando verifique que los datos proporcionados por el solicitante son veraces y no se modifiquen durante el trámite del crédito y hasta el momento de otorgamiento del mismo.

1. En este apartado el Acreditado deberá indicar si requiere o no una Oferta Vinculante según las necesidades de cada cliente.

GUÍA DE LLENADO

Hoja 2, Firmas:

Ciudad de _____ **1** _____ a **1** de _____ **1** de 20 **1**

_____ **2** _____ **3** _____

FIRMA DEL DERECHOHABIENTE FIRMA DEL CÓNYUGE
(Sólo en caso de crédito conyugal)

1. En este apartado se deberá capturar la fecha de llenado de la solicitud (Ciudad, día, mes y año).
2. Firma del Acreditado deberá firmar lo más parecido a la firma de la identificación con la que acredita personalidad.
3. Firma del Coacreditado (solo aplica en casos conyugales), deberá firmar lo más parecido a la firma de la identificación con la que acredita personalidad.

¡Gracias por tu atención!

**HIPOTECARIO
2025**