



- » Solicitud de crédito hipotecario (firmada en original).
- » Autorización para consulta en Buró de Crédito (firmada en original).
- » Identificación oficial: Credencial de Elector o pasaporte vigente.
- » Comprobante de domicilio: recibos de agua, gas, luz o teléfono fijo.
- » Copia de CURP.
- » Copia de acta de nacimiento.
- » Copia de acta de matrimonio (si aplica).
- » Copia de acta de divorcio (si aplica).
- » 3 referencias personales con 2 números telefónicos (fijo y celular).

ASALARIADOS

- 2 Meses de recibos de nómina y/o 3 meses de estados de cuenta con los depósitos de nómina.
- Carta laboral indicando sueldo, antigüedad y puesto (nombre y teléfono de jefe directo).

PFAE

- Constancia de situación fiscal.
- Estados de cuenta de los últimos 6 meses (todas las cuentas fiscales que utilice).

DOCUMENTOS GENERALES

ACCIONISTA PROPIA

- » Acta constitutiva y RPP.
- » Alta de Hacienda y RFC.
- » Estados de cuenta de cheques de 6 meses personales, solamente con información propia.

ACCIONISTA EMPRESA

- Acta constitutiva y RPP.
- Alta de Hacienda y RFC.
- Identificaciones de los apoderados (vigentes).
- Cédula del contador que expide los estados financieros.
- Estados financieros (balance general y estado de resultados) de los últimos 2 años y parcial año en curso, así como las analíticas correspondientes de cada año/parcial.
- Declaración anual de la empresa con acuse (últimos 2 periodos).

* Anexar estados de cuenta personales

